

# **ПУМБ online Корпоративний**

## Створення зарплатної відомості

## 1. Додавання співробітників у відомість шляхом ручного введення

1. Перейти в розділ «Зарплата - Заявки».
2. Натиснути кнопку «Додати».

**Заявки**    **Список заявок**

Працівники    1    Дата

Імпорт    Період  з  До

+ Розширені опції фільтрації

**Найти**    Скинути    Підписати    Видалити    Зняти ЕЦП    Збракувати

Від	Номер	Відправник	Опис	Сума	Дії
Жоден елемент не знайдено					

2    **Додати**

■ кількість рядків 0 з 0

Тип документа	Кількість	Сума	Валюта
Немає вибраних документів			

3. Вибрати із випадального списку номер зарплатної угоди (поле «Номер угоди»).

4. Натиснути кнопку «Додати співробітника».

Рахунки
Операції
Валюта
Зарплата
Корпоративні карти
Продукти
Повідомлення
Довідники

Заявки

Працівники

Імпорт

### Редагувати зарплатну відомість

Номер угоди

Створено  Сума  Код валюти

Назва клієнта

Ім'я файла

Опис

Номер відомості

Рядки без помилок	Рядки з помилками	Всього
0	0	0

▲ Табельний номер	Працівник	МФО	Номер рахунку	Сума
Жоден елемент не знайдено				

Додати співробітника

Вибрати співробітників

■ кількість рядків 0 з 0

Зберегти

5. Вказати обов'язкові реквізити співробітника: **табельний номер, МФО, номер рахунку, ім'я, по батькові, прізвище, сума.**
6. Натиснути кнопку **«Зберегти»**.

Рахунки   Операції   Валюта   **Зарплата**   Корпоративні карти   Продукти   Повідомлення

Заявки  
Працівники  
Імпорт

### Редагувати співробітника в зарплатній відомості

Табельний номер	<input type="text" value="1928315268"/>
МФО	<input type="text" value="334851"/>
Номер рахунку	<input type="text" value="26202111214588"/>
Ім'я	<input type="text" value="Валентин"/>
По батькові	<input type="text" value="Олександрович"/>
Прізвище	<input type="text" value="Зубенко"/>
Сума	<input type="text" value="20000"/>

**5**

**6** **Зберегти**

7. Заповнити поле «Опис».
8. Натиснути кнопку «Зберегти».

Рахунки Операції Валюта Зарплата Корпоративні карти Продукти Повідомлення Довідники

Заявки

Працівники

Імпорт

### Редагувати зарплатну відомість

Номер угоди

Створено  Сума  Код валюти

Назва клієнта

Ім'я файла

Опис

Номер відомості

Рядки без помилок	Рядки з помилками	Всього
1	0	1

Табельний номер	Працівник	МФО	Номер рахунку	Сума
1811125379	Зубенко Валентин Олександрович	334851	26202111214588	20 000,00

Додати співробітника

Вибрати співробітників

1

8

Зберегти

■ кількість рядків 1 з 1

9. Переглянути створену відомість можна в розділі «Зарплата - Заявки».

10. Підписати документ із списку заявок можна 2-ма способами.

Рахунки   Операції   Валюта   **Зарплата**   Корпоративні карти   Продукти   Повідомлення   Довідники

Заявки  
Працівники  
Імпорт

### Список заявок

Дата  
Період: Сьогодні з 10.06.2019 До 10.06.2019

+ Розширені опції фільтрації

Найти   Скинути   Підписати   Видалити   Зняти ЕЦП   Забракувати

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Від	Номер	Відправник	Опис	Сума	Дії
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10.06.2019	890	ТОВ "ГРУП"	<a href="#">Виплата заробітної плати за червень 2019 р.</a>	20 000,00	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Додати

1

кількість рядків 1 з 1

Тип документа	Кількість	Сума	Валюта
Немає вибраних документів			

## 2. Додавання співробітників у відомість шляхом вибору із списку

1. Перейти в розділ «Зарплата - Заявки».
2. Натиснути кнопку «Додати».

**Заявки**    **Список заявок**

Дата  
Період: Сьогодні з 10.06.2019 До 10.06.2019

+ Розширені опції фільтрації

Найти    Скинути    Підписати    Видалити    Зняти ЕЦП    Збракувати

Від	Номер	Відправник	Опис	Сума	Дії
Жоден елемент не знайдено					

Додати

■ кількість рядків 0 з 0

Тип документа	Кількість	Сума	Валюта
Немає вибраних документів			

3. Вибрати із випадального списку номер зарплатної угоди (поле «Номер угоди»).
4. Натиснути кнопку «Вибрати співробітників».

Рахунки Операції Валюта Зарплата Корпоративні карти Продукти Повідомлення Довідники

Заявки

Працівники

Імпорт

### Редагувати зарплатну відомість

Номер угоди

Створено  Сума  Код валюти

Назва клієнта

Ім'я файла

Опис

Номер відомості

Рядки без помилок	Рядки з помилками	Всього
0	0	0

▲ Табельний номер	Працівник	МФО	Номер рахунку	Сума
Жоден елемент не знайдено				

Додати співробітника
Вибрати співробітників

■ кількість рядків 0 з 0

Зберегти



5. Вибрати співробітників за допомогою **чекбоксу**.
6. Натиснути кнопку **«Додати у відомість»**.

Рахунки Операції Валюта Зарплата Корпоративні карти Продукти Повідомлення Довідники Профіль

### Вибрати співробітників

Фільтр

Номер договору	19299301, UAH		
ЄДРПОУ код	0123456789	Табельний номер	111111
МФО	355666	Номер рахунку	26253959976007
Прізвище	Кравцов	Ім'я	Сергій
По батькові	Сергійович		

Шукати
Скинути

	Табельний номер	МФО	Номер рахунку	▲ Працівник	ЄДРПОУ код
<input checked="" type="checkbox"/>					
<input checked="" type="checkbox"/>	2983215283	334851	26208404745188	Гольоса Оксана Іванівна	2983215283
<input checked="" type="checkbox"/>	2967105992	334851	26209111172236	Зубенко Микола Олександрович	2967105992

■ кількість рядків 2 з 2

Додати у відомість

7. Заповнити поле «Опис».
8. Натиснути кнопку «Зберегти».

Рахунки Операції Валюта Зарплата Корпоративні карти Продукти Повідомлення Довідники

Заявки

Працівники

Імпорт

### Редагувати зарплатну відомість

Номер угоди

Номер відомості

Створено

Сума

Код валюти

Назва клієнта

Ім'я файла

Опис

Рядки без помилок	Рядки з помилками	Всього
2	0	2

▲ Табельний номер	Працівник	МФО	Номер рахунку	Сума
2967105992	Зубенко Микола Олександрович	334851	26209111172236	2 000,00
2983215283	Гольоса Оксана Іванівна	334851	26208404745188	50 000,00

1

8

Зберегти

■ кількість рядків 2 з 2

9. Переглянути створену відомість можна в розділі «Зарплата - Заявки».

10. Підписати документ із списку заявок можна 2-ма способами.

Рахунки Операції Валюта Зарплата Корпоративні карти Продукти Повідомлення Довідники

Заявки

Працівники

Імпорт

### Список заявок

Дата

Період Сьогодні з 10.06.2019 До 10.06.2019

+ Розширені опції фільтрації

Найти

Скинути

Підписати

Видалити

Зняти ЕЦП

Забракувати

		Від	Номер	Відправник	Опис	Сума	Дії
<input type="checkbox"/>		10.06.2019	890	ТОВ " [ ] ГРУП"	<a href="#">Виплата заробітної плати за червень 2019 р.</a>	20 000,00	

Додати

1

■ кількість рядків 1 з 1

Тип документа	Кількість	Сума	Валюта
Немає вибраних документів			

### 3. Додавання співробітників у відомість шляхом імпорту файлу

1. Перейти в розділ «Зарплата - Імпорт».
2. Вибрати **джерело документів** (формат файлу): CSV, DBF, XML.\*
3. Вказати шлях до файлу, натиснувши кнопку «Browse».
4. У разі необхідності налаштувати відповідні **опції**.
5. Натиснути кнопку «Імпорт».

**Рахунки** **Операції** **Валюта** **Зарплата** **Корпоративні карти** **Продукти** **Повідомлення** **Довідники**

Заявки  
Працівники  
**Імпорт**

#### Переказ заробітної плати

Файл

Джерело документів CSV  D:\Profiles\gluschuk\Dow

Опції

У випадку наявності рядків, що повторюються  Акумулявати в одному рядку (групування однакових рахунків в одному рядку)

Сума в копійках

Використовувати податковий номер як табельний

Оберіть кодування файлу  За замовчуванням (Win-1251)

\*Опис структури файлу зарплатної відомості доступний за посиланням [Специфікація даних імпорт-експорт](#) на стр. 9

6. Заповнити поле «Опис».
7. Натиснути кнопку «Зберегти».

Рахунки Операції Валюта Зарплата Корпоративні карти Продукти Повідомлення Довідники

Заявки

Працівники

Імпорт

### Підготовлена зарплатна відомість

Номер угоди

ТОВ " ГРУП", 265232176, UAH

Номер відомості

894

Створено

11.06.2019

Сума

42875.25

Код валюти

UAH

Назва клієнта

ТОВ "..... ГРУП"

Ім'я файла

F:\UKV\OTB\Інструкція\Імпорт платежей + Зарплата\Salary\pa:

Опис

Виплати зарплати за червень 2019 р.

Рядки без помилок
 Рядки з помилками
 Всього

2	0	2
---	---	---

Табельний номер	Працівник	МФО	Номер рахунку	Сума	Дія	Помилки
2967105992	Микола Олександрович	334851	26203111556803	17 875,25		
2983215283	Оксана Іванівна	334851	26206111828679	25 000,00		

1

Зберегти

7

■ кількість рядків 2 з 2

8. Переглянути створену відомість можна в розділі «Зарплата - Заявки».

9. Підписати документ із списку заявок можна 2-ма способами.

Рахунки Операції Валюта Зарплата Корпоративні карти Продукти Повідомлення Довідники

Заявки

Працівники

Імпорт

### Список заявок

Дата

Період  з  До

+ Розширені опції фільтрації

Найти

Скинути

Підписати

Видалити

Зняти ЕЦП

Забракувати

		Від	Номер	Відправник	Опис	Сума	Дії
<input type="checkbox"/>		10.06.2019	890	ТОВ " [ ] ГРУП"	<a href="#">Виплата заробітної плати за червень 2019 р.</a>	20 000,00	

Додати

8

9

1

■ кількість рядків 1 з 1

Тип документа	Кількість	Сума	Валюта
Немає вибраних документів			